

**Dagsorden til Menighedsrådsmøde torsdag den 30. oktober 2025
kl. 18:00 i Frederiksberg Sogns Menighedshus, Pile Alle 3**

	Beslutninger:
Deltagere:	Steen Leffers (SL), Katja Elgaard Holm (KEH), Karsten Bundgaard (KB), Mads Lund Beier (MLB), Birte Lindstrøm (BL), Mogens Holm (MH), Louise Holm Winther (LW), Kim Røssel (KIR), Hanne Slott Jensen (HS), Eva Kofoed-Jensen (EKJ), Kirstine Haugaard Nielsen (KHN), Per Slynghborg Madsen (PSM), Erik Rossing Schäfer (ERS), Erik Farup (EF), Pia Nordin Christensen (PNC), Lars Gustav Lindhardt (LGL), Helle Krogh Madsen (HKM), Benedikte Sommer (BS), Hannah Svinth-Værgen (HASV), Daniel Vallentin Kjer (DAVK), Charlotte Christensen (CC) og Lotte Rye Wæde (LORW) – sekretær for menighedsrådet.
Afbud	Afbud til MR-møde: LW, KHN, HASV, BESS, DAVK
Dagsorden:	
1. Godkendelse af dagsorden	Ekstra punkt til dagsorden punkt 5B. Godkendelse af Regnskabsinstruks 2025, hvor bilag er sendt den 29.10.2025. Ekstra punkt til dagsorden blev godkendt og dagsorden blev godkendt.
2. Godkendelse af referat	Referat af menighedsrådsmøde september 2025. Referatet fra MR-møde i september blev godkendt.
3. Meddelelser fra formanden	Ansøgning om udlån af Slotskirke. Orientering om besøg af Morten Dahlin i Frederiksberg Sogn den 11. november kl. 11.30 – 12.30. Orientering om Beredskabsplan i relation til Personregistrering (kirkebog) og den store beredskabsplan i AMO-regi. Orientering om indvielse af Lystrappe den 5. oktober. Orientering om udskydelse af indvielse af kunstværk i Frederiksberg Kirke, da kunstværket måske bliver forsinket. Datoforslag på søndage i 2026:

	• 12. april kl. 17.00 • 17. maj kl. 10.30 og 17.00 • 31. maj kl. 17.00 • 7. juni kl. 10.30 og 17.00 Næste MR-møde i november er der valg til de faste poster og vi gennemgår de forskellige udvalg.
4. Takstblad	Drøftelse af eventuelle takstforhøjelser, for leje af store sal, kirkehøjskole og solosang, se bilag KIR gennemgik bilaget, og det blev besluttet at: - forhøje leje af menighedshuset for små sale: til 1.800 kr. og for store sal: til 2.500 kr. - takster for solosang til bisættelse og vielser forbliver uændret - taksten fastholdes uændret i 2026, og at Kirkehøjskoleudvalget kommer med forslag til takst for 2027
5. Budget 2026	Godkendelse af endeligt budget 2026, se 2 bilag (Budget Formål 2026 og Budget 2026) KIR gennemgik budgettet og gik i dybden med fordeling af udgifter i sognet. Efter dialog og afklaring blev budgettet 2026 godkendt Frederiksberg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 34679711, Budget 2026, , Endelig budget afleveret d. 30-10-2025 18:56
5B. Godkendelse af Regnskabsinstruks 2025	Godkendelse af Regnskabsinstruks 2025, se bilag lagt i FIN den 29.10.2025. Regnskabsinstruks skal genbesøges årligt, og revisionen skal have den nye regnskabsinstruks i forbindelse med revision af regnskabet. MR godkendte regnskabsinstruksen.
6. Kollektliste	Godkendelse af Indsamlingsliste 2026, se bilag. Oplæg og beslutning v/PNC Indsamlingslisten 2026 ligner sidste års liste, og MR godkendte denne. Gode idéer til kollekt gives til præsterne inden september 2026, så de evt. kan komme med til fremtidig indsamlingsliste.
7. DR-optagelser	Oplæg til lønbudget ved eventuel optagelse af højmeser til DR, se bilag.

	MH gennemgik bilaget, med 2 forslag til honorering af sangere. Efter dialog og afklaring besluttede MR at afslå projektet. Afslaget formidles til DR med fyldig begrundelse.
8. Udlån af menigheds- hus og kirkehave	Kontakt fra Eva Green Meinel vedr. udlån af kælder i menighedshus og kirkehave for et enkelt arrangement til netværket: Natur & Kirke. Natur og kirke holder kurser for kirke- og kulturmedarbejdere, præster og frivillige, der arbejder med børn og unge. Eva Green Meinel har tidligere været Forperson for Stressfri Have, som kørte et par år i Frederiksberg Sogn, så hun kender huset. Ønsker at låne kælder og køkken en mandag, fx 1. eller 8. juni i tidsrummet kl. 08.00 – 17.00 og med max. 20 deltagere. MR besluttede at låne kælder og køkken til projektet i juni 2026.
9. Kontaktperson og daglig leder	Ansættelse af spirekorsleder på 6 timer om ugen. Ansættelsesudvalget har ansat Marie Holm Hansen som leder af Spirekoret efter at have fulgt processen for ansættelse af medarbejder i Folkekirken, støttet af Stiftets jurist. Orientering om oprettelse af MR-medlemmer på ChurchDesk for invitation til udvalgsmøder og generelt overblik over sognets møder. Fordelen er at alle sognets møder vises i ChurchDesk, og MR + ansatte bruger det samme værktøj. Via ChurchDesk kan vi også booke et lokale til mødet. Det er muligt at downloade en App på telefonen, hvor I kan se og bekræfte møder. I dag er dem fra MR, der ikke er oprettet i ChurchDesk blevet oprettet, og I har modtaget en mail, hvor I skal bekræfte brugeroprettelsen. Personalet hjælper gerne med brug af App på telefonen m.v. Orientering om oprettelse af arkiv på FIN med mulighed for at uploade materiale om udvalgsmøder- og aktiviteter.
10. Kirkeudvalget og kirkeværgeren	Fremvisning af farvevalg i Store sal, og begrundelse for enstemmig indstilling af farvevalg fra udvalget. Farvevalg er godkendt af MR.

	KB orienterede om delprojekter og økonomi i Store sal, og vi mangler ca. 200.000 kroner. MR besluttede at vi selv dækker de ekstra omkostninger med vores frie midler. KB undersøger hvad det koster at få et par ekstra højtalere i Store sal, så lyden er god, hvis vi flytter rundt. Oversvømmelse i kirken i 2023 bliver dækket med 8.000 kr. af forsikringen.
11. Gudstjenesteudvalget	Næste møde i Gudstjenesteudvalget er den 21. januar 2026.
12. Aktivitetsudvalget	Orientering om Kulturnatten den 10. oktober. Den lille prins blev desværre aflyst, men vi havde en fin aften med en der spillede på sav sammen med organisten. Afslutning med midnatsgudstjeneste kl. 23. Genbrugsbutikken var åben på kulturnatten. Sognedag er den første søndag i januar, som planlægges på næste møde i Aktivitetsudvalget i november.
13. Korudvalget	Ungdomskoret har haft en vellykket tur til Hamborg i efterårsferien.
14. Kommunikationsudvalget	Iab.
15. Menighedsplejen	Frederiksberg Fonden har givet 200.000 kroner til kirkehaven til igangsættende aktiviteter.
16. Provstikoordinatorbestyrelsen	Iab.
17. Præsterne	Orientering fra Landemode v/HKM Ny måde at køre Landemode på med korte oplæg fra de forskellige projekter.
18. Personalerepræsentanten	Iab.
19. Eventuelt	Invitation til udstilling med billeder af William Blake 4 mandage i Menighedshuset. Mandag d. 3. november kl. 14.00 er der åbningsreception på udstillingen. På næste MR-møde den 27.11. indbydes I til at overvære en lille bid af Ungdomskorets korprøve fra kl.

	17.15 – 18.00. Invitation til gløgg og æbleskiver for personale og MR fredag den 19. december kl. 14 – 16 i små sale.
20. Lukket møde	Tjenestebolig Ansættelse af ny kommunikationsmedarbejder

Ved min underskrift godkender jeg ovenstående beslutningsreferat:

MR-medlem	Underskrift
Steen Leffers (SL)	
Katja Elgaard Holm (KEH)	
Karsten Bundgaard (KB)	
Mads Lund Beier (MLB)	
Birte Lindstrøm (BL)	
Mogens Holm (MH)	
Louise Holm Winther (LW)	Afbud
Kim Røssell (KIR)	
Hanne Slott Jensen (HS)	
Eva Kofoed-Jensen (EKJ)	
Kirstine Haugaard Nielsen (KHN)	Afbud
Per Slyngborg Madsen (PSM)	
Erik Rossing Schäfer (ERS)	

Erik Farup (EF)	
Pia Nordin Christensen (PNC)	
Lars Gustav Lindhardt (LGL)	Orlov
Helle Krogh Madsen (HKM)	
Hannah Svinth-Værge (HASV)	Afbud
Benedikte Sommer (BESS)	Afbud
Daniel Vallentin Kjer (DAVK)	Afbud